



TRAGANT HANDELS- UND BETEILIGUNGS GMBH

Assistent für den Vertrieb (m/w)

Seit der Gründung im Jahr 1992 hat sich Tragant systematisch zu einem bedeutenden Elektronik Unternehmen entwickelt. Wir sind ein inhabergeführtes Unternehmen und ein attraktiver und vielseitiger Arbeitgeber in Berlin Zehlendorf. Derzeit beschäftigen wir über 80 Mitarbeiter und wachsen stetig.

Als Assistent/in im Bereich Vertrieb (Export, IT-Branche Hardware) sind Sie für die Korrespondenz mit unseren vielfältigen Geschäftspartnern im In- und Ausland mitverantwortlich. Generell unterstützen Sie die Verkäufer, z. B. bei Entgegennahme der Bestellung und der Abwicklung.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der Anfragen und europaweite Kundenbetreuung
- Selbstständiges Aufarbeiten von Informationen über Produktneuheiten und Trends
- Teilnahme und Mitwirkung von Messen und Schulungen

Ihre Qualifikationen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im IT-Vertrieb
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikativ und serviceorientiert
- Spaß an neuen Herausforderungen und die Bereitschaft, im Team das Beste zu geben

Interessiert?

Dann sind wir auf Ihre Bewerbung gespannt und freuen uns darauf, Sie näher kennen zu lernen. Ihre Bewerbungsunterlagen sollten enthalten:

- Ein Anschreiben mit Angabe der Stelle, auf die Sie sich bewerben
- Ihren Lebenslauf und relevante Zeugnisse.

Teilen Sie uns bitte auch einen möglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellung mit. Wir bevorzugen Ihre Bewerbung per E-Mail und behandeln Ihre Unterlagen selbstverständlich vertraulich.

Ansprechpartnerin: Dorothea Frei

bewerbung@tragant.de

Tragant Handels- und Beteiligungs GmbH
Beeskowdamm 13/15
14167 Berlin